

情報処理技法(リテラシ)1

第9回 ファイルシステム(2)



人間科学科コミュニケーション専攻
白銀 純子

❖ ファイルシステム(続き)

前回の復習問題(問題)

- ❖ 下記の問題文には著作権上の問題があります。問題がないようにするにはどのように修正すれば良いか、修正点をすべて書きなさい。
 - ❖ ただし、「何人かのグループで、自由な発想でアイデアを出し、さらにそのアイデアに関連するアイデアを出していくことで、より良いアイデアを求めていく手法である。」の部分は、書籍からの引用部分とする。

問題文

新しい提案をしたり、何かの問題解決をするときに、様々な試行錯誤が行われる。従来ではなかったような斬新なアイデアを出すことは難しいことである。斬新なアイデアを求めるために、関係者でグループを作り、協力して取り組んでいくことが必要である。
(中略)

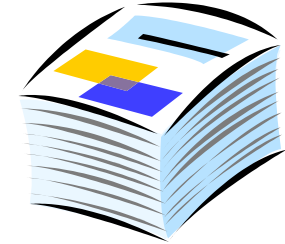
新しい提案や問題解決方法の導出のために、ブレインストーミングやKJ法を行うことが有効である。ブレインストーミングとは、何人かのグループで、自由な発想でアイデアを出し、さらにそのアイデアに関連するアイデアを出していくことで、より良いアイデアを求めていく手法である。アイデアをキーワードのような形で出し、そのキーワードから連想されるキーワードをさらに出していく。ブレインストーミングで出されたアイデアは、KJ法で内容ごとにまとめて整理することができる。KJ法では、1つ1つのアイデアを1枚1枚のカードに書き、関連するアイデアのカードを集めて並べていくことにより、アイデアを整理していく。これにより、従来ではなかったような新しい提案内容や、問題解決の方法が見つかることが期待できる。ブレインストーミングやKJ法は、様々な場面で利用されている。
(以下略)

前回の復習問題(解答)

- ❖ 引用の文章を「」で囲む
- ❖ 引用元の資料に番号または名前をつけ、引用の文章の「」の後にその番号または名前を書く
- ❖ 文書全体の一番最後に、「参考資料」などの見出しで、引用元の資料の詳細な情報を掲載する
 - ❖ 詳細な情報: 書籍のタイトルと著者、出版社、出版年、引用元の文章が載っていたページ番号

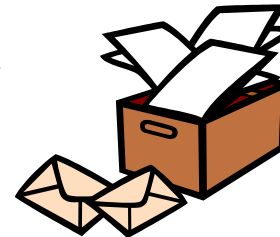
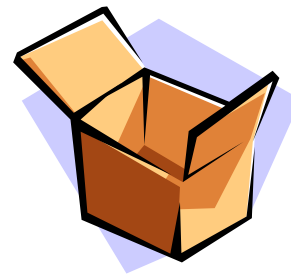
❖ ファイル: 文書や絵などを書いた紙

❖ コンピュータで、データなどを保存するときのまとめ



❖ フォルダ: ファイルを整理する箱

❖ フォルダの中にさらにフォルダを入れて整理することも可能



❖ ファイルが持つ主な情報:

- ❖ ファイルの種別
- ❖ ファイルの名前

❖ ファイルの名前:

- ❖ ファイルの種類を、ファイル名から区別することも

「拡張子」を利用

- ❖ **拡張子**: ファイル名の最後の「.」以降の部分
 - ❖ ファイルの内容を数文字(1～4文字程度)で表したもの

abc.txt def.html ghi.png
 拡張子 拡張子 拡張子

- ❖ 拡張子が何であるかで、ファイルの種類を区別
 - ❖ 本来ファイルは、開いて中を見ないと内容がわからない
 - ❖ 拡張子は、ファイル名だけである程度の内容の区別をするためのもの
 - ❖ ファイルが文書なのか絵なのか音声なのか...etc.

※コンピュータの設定によっては、拡張子が隠されていて表示されていないこともある

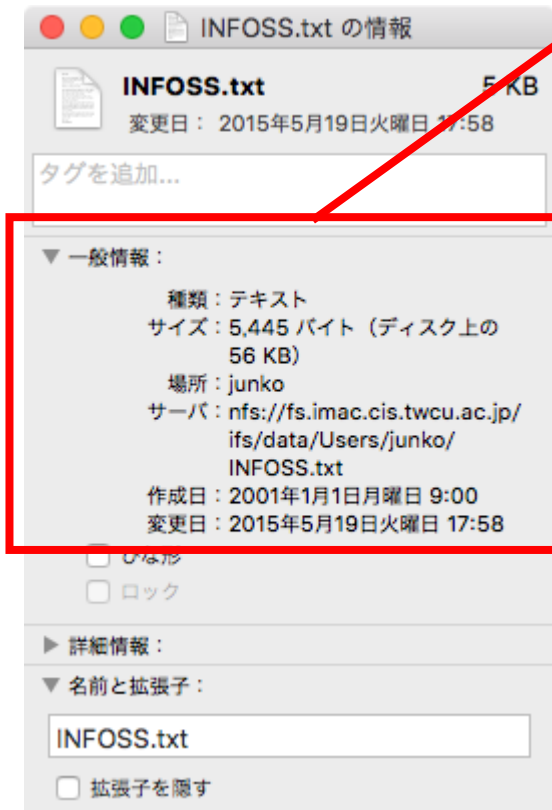
拡張子	ファイルの種類
txt	プレーンテキスト(ただの文字だけのファイル)
html, htm	Webページの内容を記述したファイル
doc, docx	Microsoft Wordのファイル
xls, xlsx	Microsoft Excelのファイル
ppt, pptx	Microsoft PowerPointのファイル
bmp	画像ファイルの一種(ビットマップという形式)
jpeg, jpg	画像ファイルの一種(JPEGという形式)
gif	画像ファイルの一種(GIFという形式)
mpeg, mpg	動画ファイルの一種(MPEGという形式)

- ❖ ファイルを整理して入れる箱
 - ❖ アイコンは書類挟みの形
- ❖ UNIXなど別の環境では、「ディレクトリ」と呼ぶ
- ❖ 名前を付ける
- ❖ ファイルのような「種類」はなし
- ❖ フォルダの中にさらにフォルダを入れてもOK
- ❖ 同じフォルダ内に、同じ名前のファイル・フォルダを存在させることは不可能

- ❖ 名前: ファイルやフォルダの名前
- ❖ 種類: ファイルの種類(ファイルのみ)
- ❖ サイズ: ファイルやフォルダの大きさ(Byte単位)
- ❖ 場所: ファイルやフォルダのありか
- ❖ 変更日: 最後に編集した日時
- ❖ バージョン: アプリケーションのバージョン(アプリケーションのみ)

ファイル・フォルダの情報[2](p. 36)

- ❖ 情報を見たいファイル・フォルダを選択し、右クリック→「情報を見る」をクリック



名前や種類・サイズ・場所・
変更日などが表示

- ❖ ホーム(): 各利用者が自由に使うことのできる領域
 - ❖ 各利用者は、自分のファイルやフォルダは全て、ホームの中に作成する
 - ❖ Finderの「ホーム」アイコンを押すと、ホームが表示される
 - ❖ 初期状態で、デスクトップ・書類などが存在する

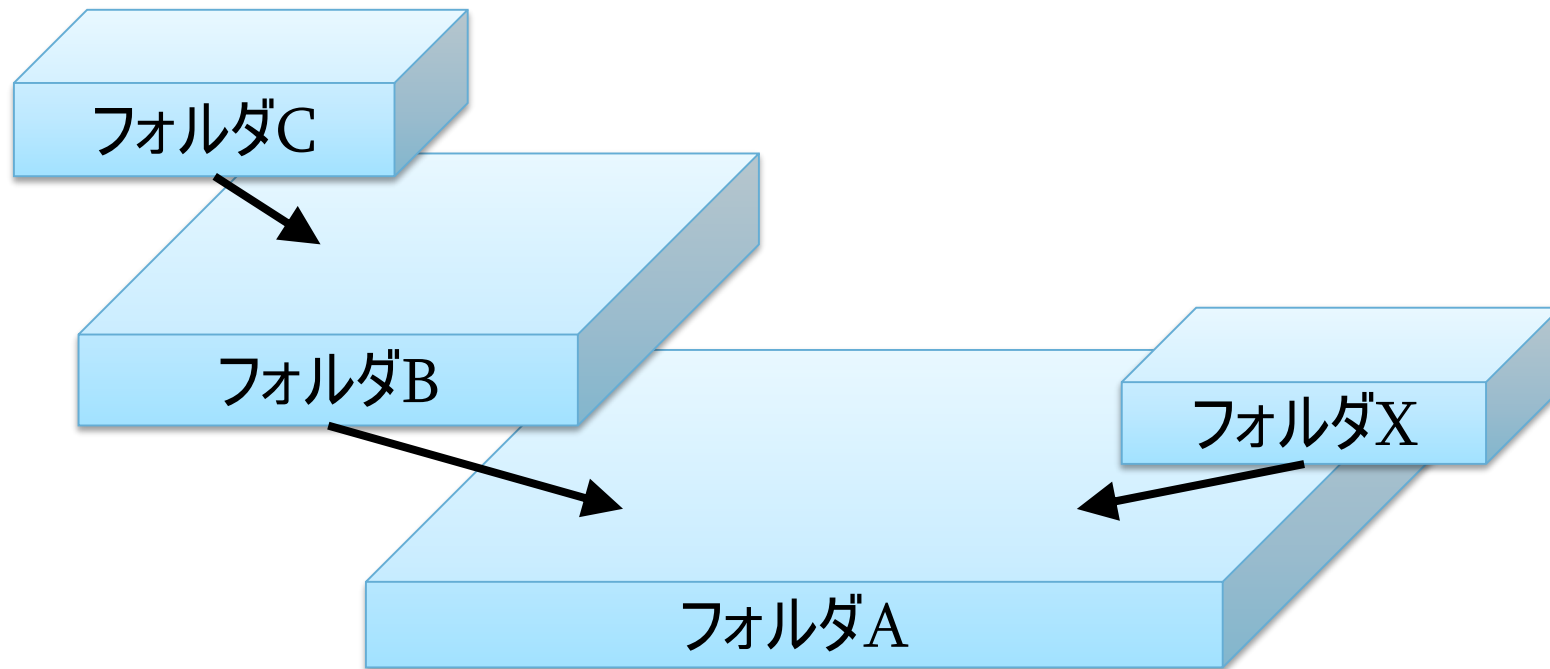
❖ アプリケーションフォルダ():

Mac OS Xで利用できるソフトウェアが入っている領域

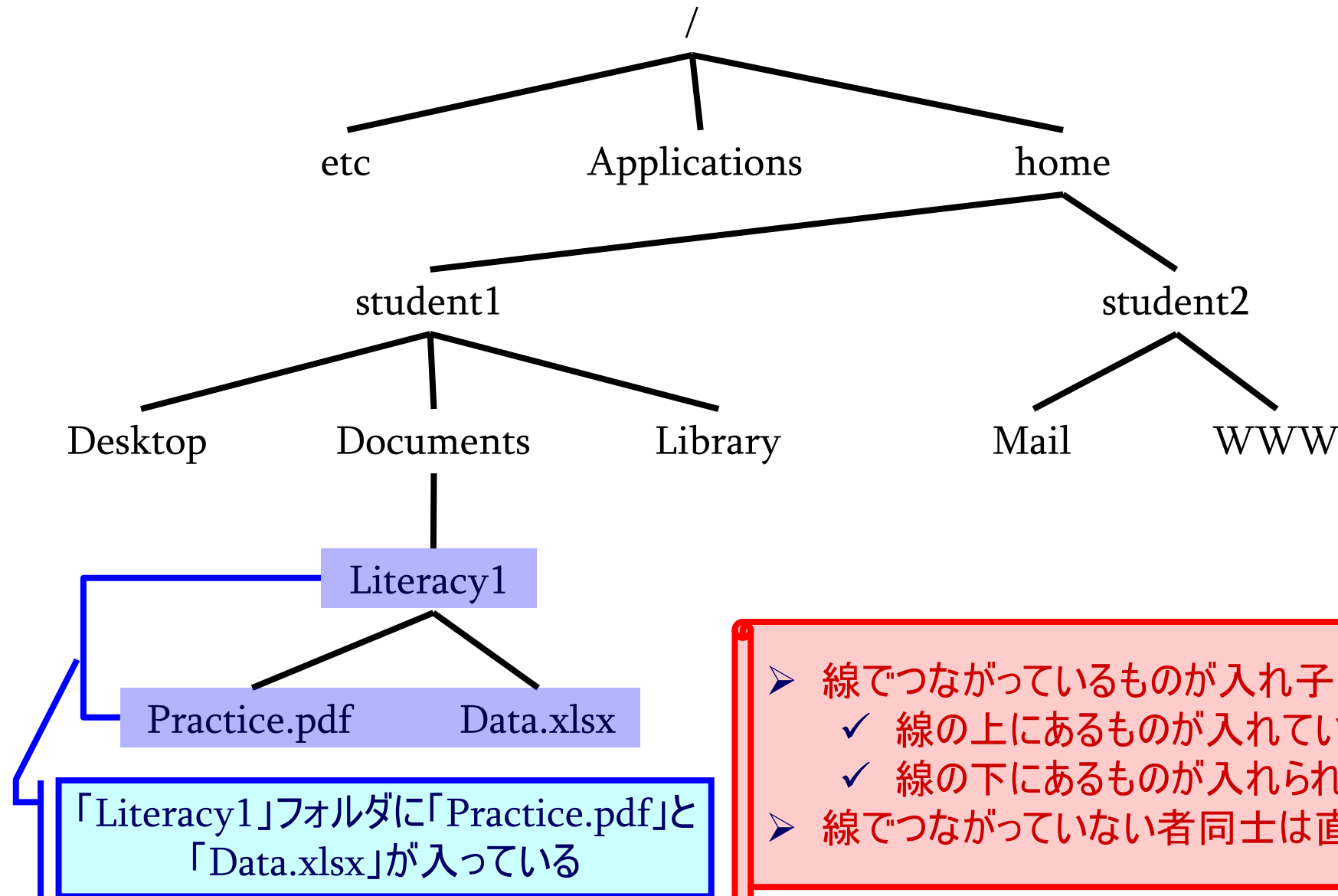
- ❖ ソフトウェアは、アプリケーションフォルダの中のアイコンをダブルクリックすることで、起動する
- ❖ Finderの「**アプリケーション**」アイコンを押すと、アプリケーションフォルダが表示される

フォルダの階層構造とは?(p. 39)

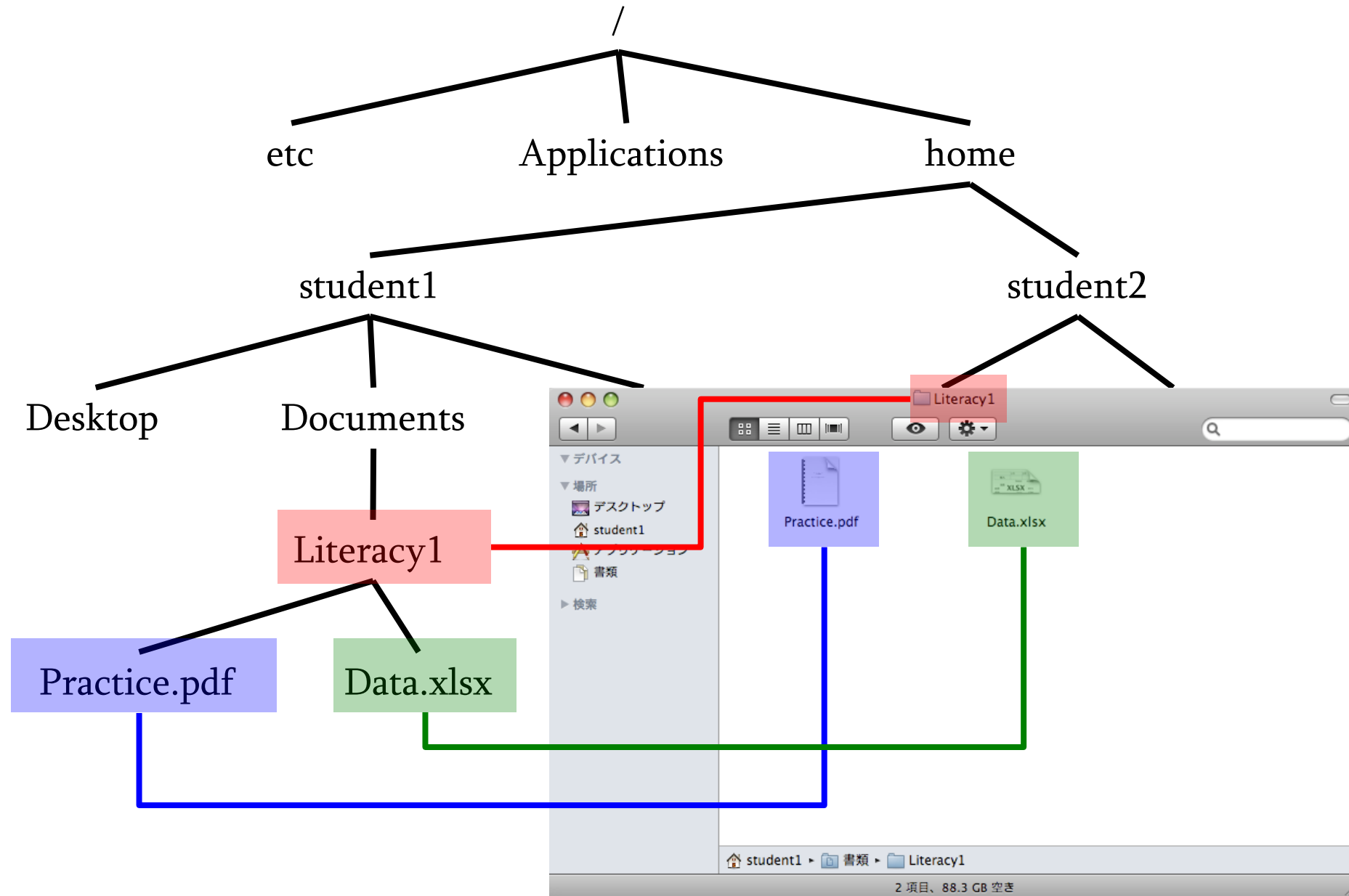
- ❖ フォルダの中にフォルダを入れて整理することが可能
 - ❖ 大きな箱に小さな箱を入れて整理するイメージ
- ❖ **階層構造**: フォルダの中に別なフォルダやファイルが入っている、という入れ子構造



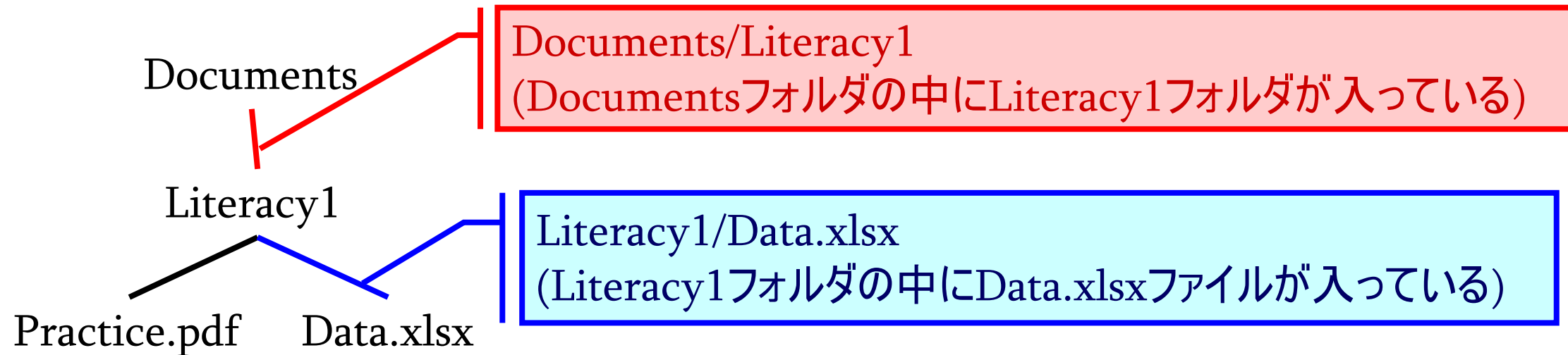
階層構造を図として表現[1](p. 39)



階層構造を図として表現[2](p. 39)



- ❖ **パス**: あるファイルやフォルダにたどり着くために、どのようにフォルダをたどればよいかを文字で表したもの
- ❖ フォルダ「A」の中にファイルまたはフォルダ「B」が入っているという関係: **A/B**
 - ❖ 「/」を使って、ファイルやフォルダの入れ子関係を表現
(Windowsでは、「¥」を使って「A¥B」と表現)



❖ パスの利用場面

❖ コンピュータやソフトウェアの様々な設定

- ❖ 必要なファイルやフォルダの場所を設定ファイルの中に書き込む
- ❖ あらかじめ用意されたファイルを指定された場所にコピーする
- ❖ etc.

パスの形で示されることが多い



Ex. ダウンロードしたファイル「config.ini」をC:¥Program Files¥app ver.1.0.3¥confsに置いてください。

- ❖ 別のフォルダへ移動するときに、いちいちFinderなどでいちいちフォルダをたどる必要がなくなることも

❖ コンピュータやソフトウェアの設定だと...

- ❖ 設定の説明の例示の通りに、設定ファイルへの書き込みやファイルのコピーをする

設定がうまく機能しないこともよくある

- 設定の例と、自分のコンピュータの環境が違うため

Ex. Webで検索すると、以下のように説明をされていた場合

ダウンロードしたファイル「config.ini」をC:¥Program Files¥app ver.1.0.3¥confsに置いてください。

- ➡ 自分のコンピュータでは、
C:¥Program Files¥app ver.1.0.5¥confs
に置かなければならなかった! ということも非常によくある
- ➡ 説明の例を自分のコンピュータの環境に合わせて考える必要
- ➡ パスの意味を理解して、自分の環境に合わせる必要!

❖ 絶対パス

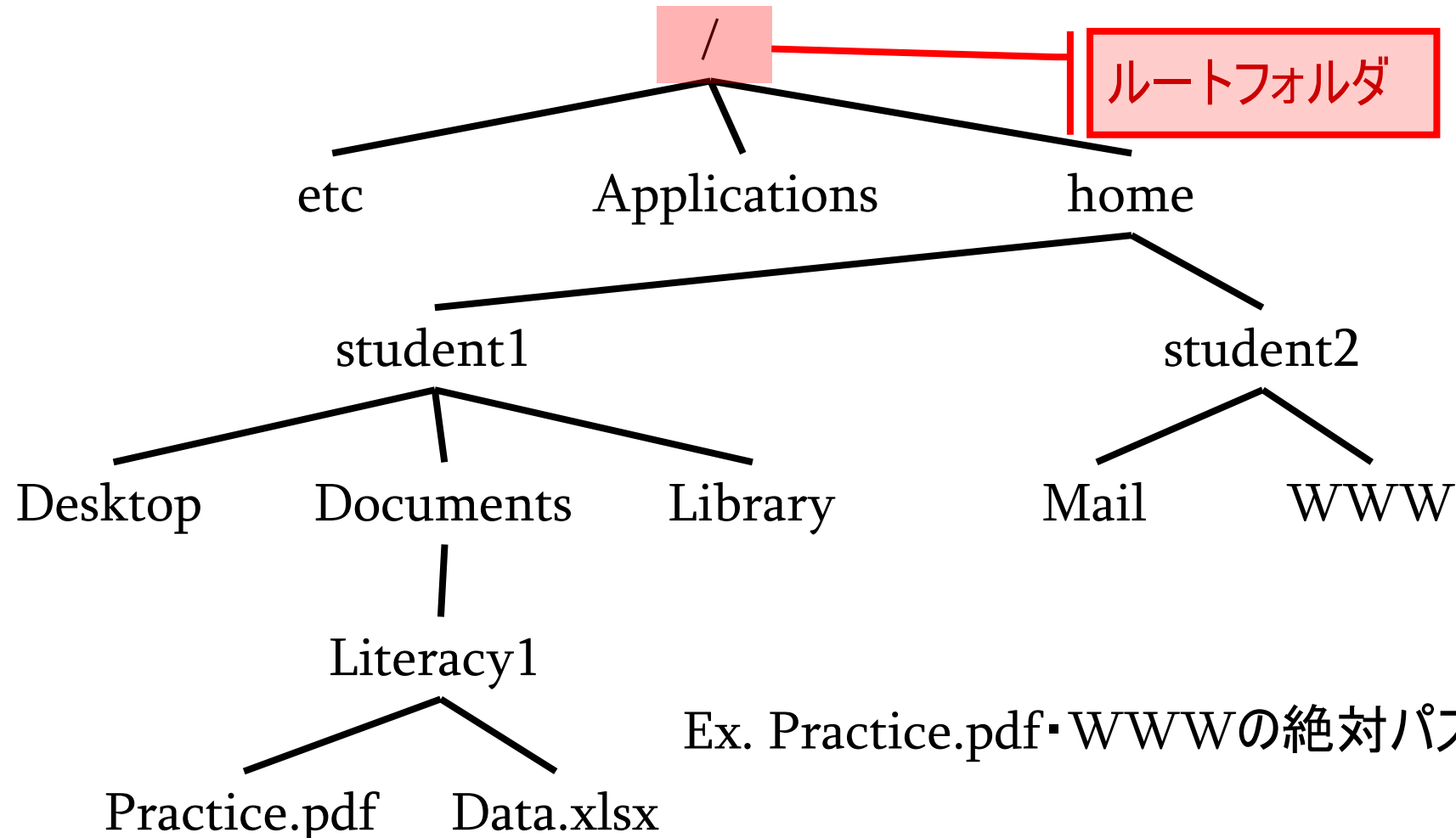
- ❖ 一番上(一番外側)のフォルダを出発点として、指定されたファイルやフォルダまでたどるパス

❖ 相対パス

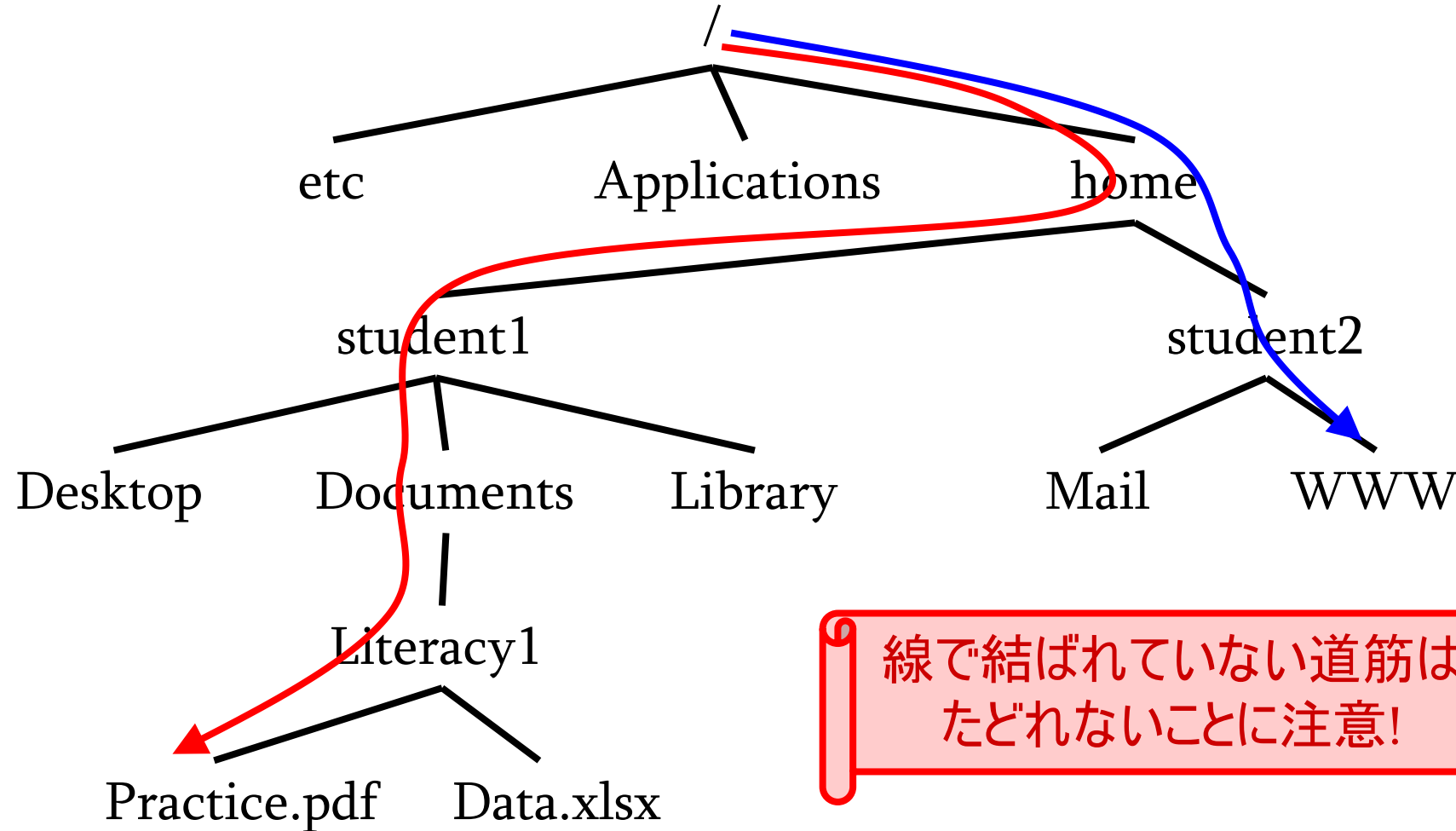
- ❖ 一番上(一番外側)以外のフォルダを出発点として、指定されたファイルやフォルダまでたどるパス

❖ 一番上のフォルダ(**ルートフォルダ**)を出発点とするパス

❖ ルートフォルダ: MacOSなどでは「/」と表記



1. フォルダの階層構造を図で描いてみて、どのようにたどれば良いかを表してみる



線で結ばれていない道筋は
たどれないことに注意!

2. 図で、たどった道筋を「→」などでつなげて書き出す

Practice.pdfへの道筋

/ → home → student1 → Documents → Literacy1 → Practice.pdf

WWWへの道筋

/ → home → student2 → WWW

3. パスとしての表記に直す

- ❖ 「→」を「/」に直す
- ❖ 先頭は「//」となるが、これは「/」とする(「/」を重ねない)

Practice.pdfへの絶対パス(「//home/student1～」とはしない)

/home/student1/Documents/Literacy1/Practice.pdf

WWWへの絶対パス(「//home/student2/～」とはしない)

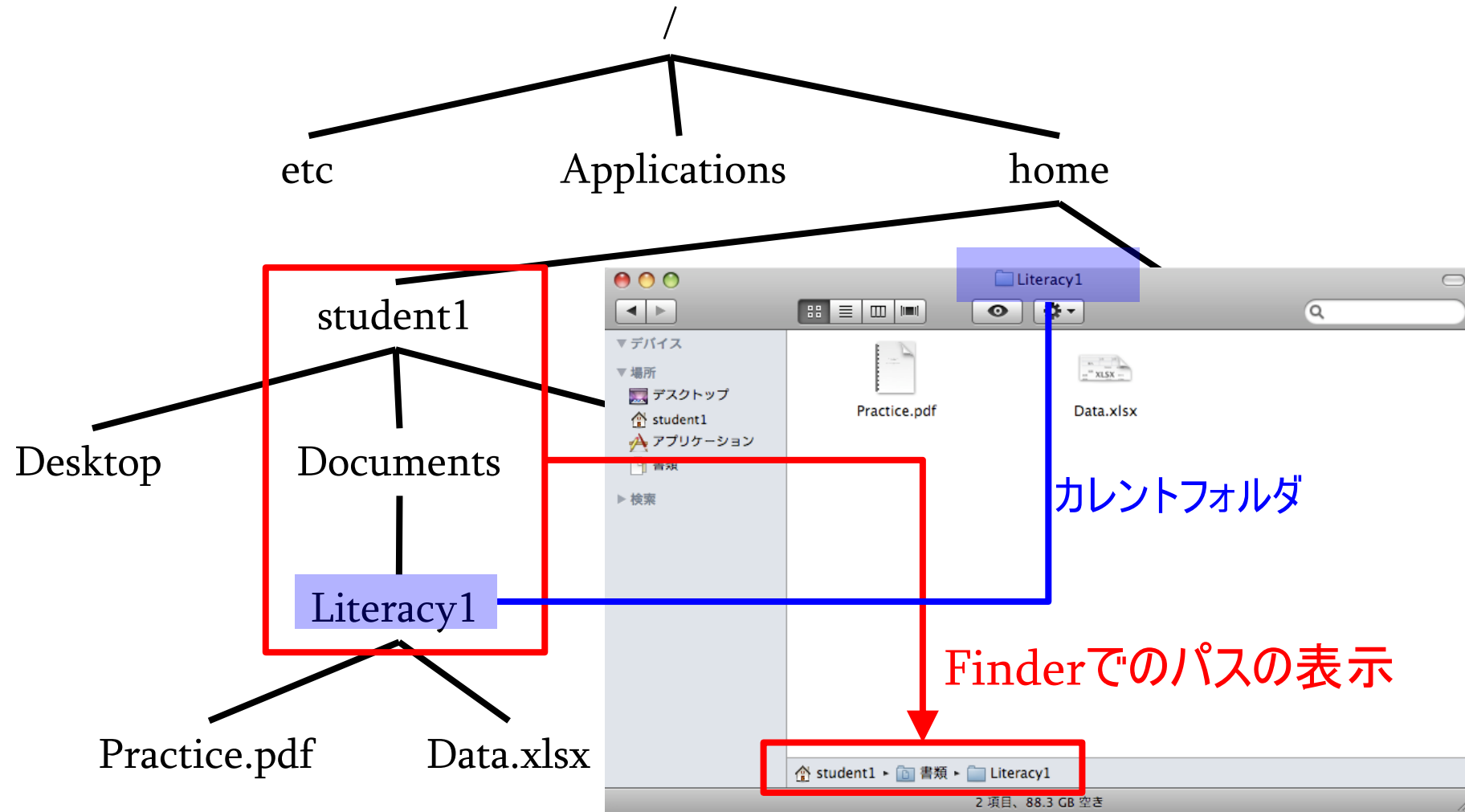
/home/student2/WWW

Finderでのパスの操作[1](p. 42)

- ❖ Finderで、メニューバーの「表示」→「パスバーを表示」でホームを起点としたカレントフォルダのパスが表示
- ❖ Finderでの表示は日本語でも、コンピュータ内部では英語で管理されているフォルダも存在
 - ❖ 書類: Documents
 - ❖ デスクトップ: Desktop
 - ❖ ダウンロード: Download

これらは、パスとしては英語で表記

Finderでのパスの操作[1](p. 42)



Finderでのパスの操作[2](p. 42)

- ❖ Finderのメニューバーで「移動」→「フォルダへ移動」で、パスを入力してフォルダを表示させることが可能
- ❖ 情報処理教室では、絶対パスは「/home/ログイン名」から始まる

絶対パスで指定

フォルダの場所を入力：

キャンセル 移動

大学と自宅でのファイルのやりとり

ファイルをやり取りする方法(p. 44)

- ❖ 通常、MacとWindowsで同じファイルを利用可能
 - ❖ Macで作ったファイルはWindowsでも利用可能
 - ❖ Windowsで作ったファイルはMacでも利用可能
- ❖ 大学と自宅でファイルをやりとりするには...
 - ❖ メールに添付して大学のアドレスに送る
 - ❖ USBメモリなどを利用する

- ❖ PCについている、「USB」という口に差し込んで使う記憶装置
- ❖ 各iMacの裏側にUSBの差し込み口あり
 - ❖ キーボードにもついているが、電力が足りなくて使えないこともある
 - ❖ 情報処理教室のどのコンピュータでも使える

- ❖ USBメモリをUSBの口に挿す
- ❖ 箱の形をした絵がデスクトップ上に出てくる
 - ❖ この絵をダブルクリックすると、Finderが開くので、ファイルを保存できる
- ❖ USBメモリを使い終わったら、箱の絵をゴミ箱の上にドラッグ&ドロップする(ゴミ箱が「▲」の絵になる)
 - ❖ 白い箱の絵が消えたら、USBメモリ取り出してOK
 - ※この作業をせずに取り出せば、USBメモリが壊れることもある



- ❖ 自分のノートPCやスマートフォンを大学のネットワークに接続可能
 - ❖ Docodemo-Net: ノートPCやスマートフォンを接続するための大学のネットワークの名前
- ❖ 情報処理センターのページに設定方法と接続方法
<http://www.cis.twcu.ac.jp/cis/>

❖ 教科書の演習問題

- ❖ 演習2.6.1(p. 43)
- ❖ 演習2.6.2(p. 43)

❖ 授業に資料のページの今回の授業の欄の練習問題

- ❖ 1. ～16. の手順どおりに操作すればできるはずなので、**1つ1つの手順をよく読んで取り組むこと**

「ファイルシステム演習」のフォームに、演習問題・練習問題の回答を入力

- 教科書の演習問題: 演習2.6.1の回答と、演習2.6.2の3. と6. の回答
- 授業の資料のページの練習問題: A. ～H.の質問に対する回答

- ❖ 木曜1限のクラス: 6月14日と6月21日は出張のため休講
- ❖ 火曜5限のクラス: 6月19日は出張のため休講