

情報処理技法(リテラシ)1

第14回
最終課題発表

人間科学科コミュニケーション専攻
白銀 純子

Copyright (C) Junko Shirozane, Tokyo Women's Christian University 2016. All rights reserved.

第14回の内容

④タイピング試験
④最終課題発表

Copyright (C) Junko Shirozane, Tokyo Women's Christian University 2016. All rights reserved.

前回の復習問題の解答

④PowerPointで、箇条書きの項目のレベルを1つ下げるときの操作方法を答えなさい。

解答:
箇条書きのマーカーのすぐ後にカーソルを置き、「Tab」キーを押す

④PowerPointで、箇条書きの項目のレベルを1つ上げるときの操作方法を答えなさい。

解答:
箇条書きのマーカーのすぐ後にカーソルを置き、「Shift」キーを押したまま「Tab」キーを押す

Copyright (C) Junko Shirozane, Tokyo Women's Christian University 2016. All rights reserved.

タイピング試験

Copyright (C) Junko Shirozane, Tokyo Women's Christian University 2016. All rights reserved.

タイピング試験[1]

④タイピングソフト: 実践! タッチタイピング

- ④リテラシ1のページからアクセス可能
- ④リテラシ1のページ→「タイピングソフト」
- ④「実力アップコース」の「短文」の「ローマ字」の中の3つのコースのどれか1つを選択して受験
- ④「元気が出る言葉」or「健康のことわざ」or「数のある言葉」
- ④自分で好きなものを選んでOK

④Safariでタイピングソフトを使えない場合

- ④Finder→「Google Chrome」またはFinder→「Firefox」で別のブラウザを使うこと

Copyright (C) Junko Shirozane, Tokyo Women's Christian University 2016. All rights reserved.

タイピング試験[2]

④採点基準

- ④スコア 99以下: 0点
- ④スコア 100~139: 1点
- ④スコア 140~179: 2点
- ④スコア 180~219: 3点
- ④スコア 220~259: 4点
- ④スコア 260~299: 5点
- ④スコア 300以上: 6点

Copyright (C) Junko Shirozane, Tokyo Women's Christian University 2016. All rights reserved.

タイピング試験[3]

- 試験時間: 10分間
- 試験時間の間に何度挑戦してもOK
 - 挑戦のたびにスナップショットをとっておくこと
- 試験時間の中で挑戦したものの中、最もスコアの良いものを提出
 - ただし、スナップショットのデータと報告内容が違うことは不可
 - スナップショットは、きちんとそのスコアを取ったことを証明するもの
 - 「スナップショットを取り忘れたけど、成績が一番良かったのはこれ!」というような主張は不可
 - 「前回のスコアの欄を見てください!」も不可

スナップショットをとった中で、最も成績の良いものを提出すること

Copyright (C) Junko Shirogane, Tokyo Women's Christian University 2016. All rights reserved.

タイピング試験[4]

- スナップショット撮影練習(試験中にうまく取れない人がよくいるので...)
- 「Command」キーと「Shift」キーの2つのキーを押したまま「3」キーを押して、現在の状態の画面を撮影
- デスクトップに、撮影したスナップショットのファイルができていることを確認
 - 日付がファイル名に入っているはず
- 現在、デスクトップ上にあるスナップショットのファイルを片付けること
 - いらない場合は削除する
 - とておきたい場合は、フォルダを作りその中にスナップショットのファイルを入れる

Copyright (C) Junko Shirogane, Tokyo Women's Christian University 2016. All rights reserved.

タイピング試験[5]

- 提出物: WebClassにアクセスして、スコアを記入し、ファイルを提出
 - 「問1」の欄にスコアのみを半角英数で記入(文章でなくて良い)
 - 「問2」の欄にスナップショットのファイルを提出

Copyright (C) Junko Shirogane, Tokyo Women's Christian University 2016. All rights reserved.

最終課題発表

Copyright (C) Junko Shirogane, Tokyo Women's Christian University 2016. All rights reserved.

最終課題発表要綱[1]

- コミュニケーション専攻の人:くじ引きであつた人が発表
 - 配布した出席カードに学生番号と氏名を書いて提出
 - くじ引きのくじにするもの(出席確認には使わない)
 - 出席確認は、発表者の発表の感想文の提出

Copyright (C) Junko Shirogane, Tokyo Women's Christian University 2016. All rights reserved.

最終課題発表要綱[2]

- 発表者: 氏名と学生番号を名乗ってから発表開始
- 発表を聞く人:
 - スライドの内容や構成、発表態度などについての感想を書くこと
 - 感想は、メール本文に書いてWordで書いてメールに添付しても、どちらでもOK
- 発表した人1人1人についての感想を書くこと
 - 自分の発表については、感想はなくTOK
 - 1人の発表につき、最低200字程度は書くこと

条件が守れていないものは出席とは認めず

- 複数人分の発表の感想がまとっているもの
- 文字数が明らかに少ないもの
- 感想の数が発表人数に足りないもの

提出先: いつもの提出場所

Copyright (C) Junko Shirogane, Tokyo Women's Christian University 2016. All rights reserved.

その他

Copyright (C) Junko Shirozane, Tokyo Women's Christian University 2016. All rights reserved.

授業のアンケート

リテラシ1の授業のサイト→「[リテラシ1アンケート](http://www.cis.twcu.ac.jp/tp-edu/literacy1/)」

<http://www.cis.twcu.ac.jp/tp-edu/literacy1/>

ユーザ名: literacy1

パスワード: twcu

Copyright (C) Junko Shirozane, Tokyo Women's Christian University 2016. All rights reserved.